

# ALFASOFT OY:N E-OPETUSPALVELUIDEN SOPIMUSEHDOT

Voimassa 25.5.2018 alkaen

## 1. Yleistä

Alfasoft Oy:n (myöhemmin palveluntuottaja) e-opetuspalvelu (myöhemmin Opinaika<sup>®</sup>) on tunnistetun asiakkaan selainkäyttöinen sähköinen palvelukokonaisuus, johon voi sisältyä palveluntuottajan tai kolmansien osapuolien tarjoamia palveluja, joiden käyttäminen on mahdollista sopimuksen perusteella. Kaikki Opinaikan palvelut on tarkoitettu käytettäväksi opetuksessa, opiskelussa tai tutkimuksessa.

Asiakkaalla tarkoitetaan näissä sopimusehdoissa yhteisöä, yritystä tai yksityistä henkilöä, joka on sopimuksella hankkinut Opinaikan käyttöoikeuden.

Käyttäjällä tarkoitetaan näissä sopimusehdoissa henkilöä, joka on saanut asiakkaan hankkimien käyttöoikeuksien perusteella käyttöoikeuden ja tunnisteen Opinaikaan.

Opinaika välitetään internet-osoitteesta <http://www.opinaika.fi>, josta löytyvät myös tiedot palveluntuottajasta.

## 2. Sopimus

Palveluntuottajan ja asiakkaan välille syntyy sopimus, kun asiakas on tilannut Opinaikan käyttöoikeuden hyväksytyään nämä yleiset palvelua koskevat sopimusehdot ja palveluntuottaja on avannut Opinaikan ja luovuttanut tarvittavan tunnisteen asiakkaalle.

## 3. Sopimusehdot

Näitä sopimusehtoja sovelletaan ensisijaisesti asiakkaan tilaamissa palveluissa Opinaikassa asiakkaan ja palveluntuottajan välillä. Toissijaisesti sovelletaan asiakkaan ja palveluntuottajan välillä IT2000 YSE, Tietotekniikka-alan yleisiä sopimusehtoja.

Kulloinkin voimassa olevat Opinaikan sopimusehdot ovat asiakkaan nähtävissä Opinaikassa.

## 4. Opinaikan sisältö

Opinaika voi sisältää sähköisesti käytettäviä interaktiivisia sovelluksia (ohjelmat), palveluntuottajan ja asiakkaan tuottamaa opetus- ja oppimateriaalia ja opetusta ja opiskelua tukevia muita toimintoja.

Palveluja voidaan käyttää tietokoneella tai muulla soveltuvalla päätelaitteella siinä laajuudessa kuin pal-

veluntuottaja kulloinkin palvelua tarjoaa. Eri päätelaitteilla käytettäessä palvelut voivat poiketa toisistaan.

Opinaikasta varataan asiakkaan opetus- ja oppimateriaalia ja muita toimintoja varten tallennustilaa (palvelimen levytila) palveluntuottajan tarjouksessa, asiakkaan tilauksessa tai palveluntuottajan tilausvahvistuksessa asiakkaan käytettäväksi mahdollisesti sovittu määrä.

## 5. Kolmannen osapuolen palvelut

Opinaika voi sisältää ja sen kautta voidaan välittää myös kolmannen osapuolen tuottamaa materiaalia, ohjelmakomponentteja ja tietopalveluja.

Palveluntuottaja on hankkinut oikeuden käyttämiinsä kolmansien osapuolten palveluihin.

## 6. Käyttöoikeudet

Asiakas nimeää sopimuksen solmimisen yhteydessä asiakkaan pääkäyttäjän tai pääkäyttäjät. Asiakas voi sopimuksen voimassa ollessa vaihtaa pääkäyttäjää.

Asiakkaan pääkäyttäjä tai hänen valtuuttamansa antaa käyttöoikeuden ja Opinaikan vaatimat tunnisteen muille asiakkaan käyttäjille.

Asiakas on velvollinen pitämään ja säilyttämään luetteloa pääkäyttäjistä ja käyttäjistä sekä heidän tunnistetietoaan. Tiedot pääkäyttäjistä pitää pyynnöstä luovuttaa palveluntuottajalle, jolla on tiedonsaantioikeus.

Kun asiakas on koulu, oppilaitos tai muu opetusalan laitos, käyttäjä voi olla henkilökuntaan kuuluva henkilö, oppilas tai oppilaan huoltaja.

Kun asiakas on muu kuin edellisessä kappaleessa tarkoitettu yritys tai yhteisö, käyttäjä on yrityksen tai yhteisön jäsen.

Kun asiakas on yksityinen henkilö hän on myös käyttäjä.

## 7. Palveluiden vaatimat tunnisteen

Opinaikan käyttämistä varten asiakkaan pääkäyttäjällä ja pääkäyttäjän määrittämällä käyttäjällä tulee olla palveluntuottajan ohjeiden mukainen käyttäjäkohtainen tunnisteen, joka on tunnus ja salasana.

Palveluntuottaja tunnistaa Opinaikassa pääkäyttäjän ja tämän nimeämät käyttäjät tässä kohdassa tarkoitetuilla tunnisteen. Palveluntuottajalla on oikeus siirtyä kulloistenkin tunnisteen käytöstä muihin vastaaviin

järjestelmiin ilmoittamalla siitä asiakkaalle etukäteen.

## 8. Tunnistetietojen käyttö ja asioiden Opinjassa

Asiakas vastaa siitä, että Opinjassa käytettävät tunnisteet eivät joudu sivullisten haltuun.

Mikäli tunnistetietoja on käytetty Opinjassa oikeudettomasti tai asiakkaalla on aihetta olettaa niiden joutuneen sivullisten haltuun, asiakas on velvollinen muuttamaan tunnistetietoja välittömästi väärinkäytön lopettamiseksi.

Asiakas hyväksyy sen, että annettuja tunnistetietoja käytävällä henkilöllä on oikeus Opinaikaan.

Asiakas vastaa toimista, materiaalista ja viesteistä, jotka on tehty, tallennettu tai lähetetty käyttäjän tunnistetietoja käyttäen niin kauan, kun asiakas ei ole sulkenut käyttöoikeutta tai pyytänyt käyttöoikeuden sulkeamista palveluntuottajalta.

Käyttäjä hyväksyy ja vahvistaa Opinjassa tekemänsä toimet palvelussa kulloinkin edellytetyllä tavalla edellä mainituilla tunnisteilla.

## 9. Ohjelmat, laitteet ja tietoliikenneyhdydet

Asiakas vastaa siitä, että hänellä on Opinajan käyttämisen edellyttämät laitteet, ohjelmat ja tietoliikenneyhdydet. Asiakas vastaa laitteidensa, ohjelmien ja tietoliikenneyhteyksiensä turvallisuudesta, toimivuudesta sekä yhteensopivuudesta palveluun samoin kuin ylläpito-, käyttö- ja tietoliikennekustannuksista. Asiakas huolehtii hallitsemiensa tietojenkäsittelylaitteiden ja -järjestelmien tieto- ja virussuojasta.

Palveluntuottaja ei vastaa yleisessä tietoverkossa tai asiakkaan hallitsemassa tietoverkossa tiedon häviämisen tai muuttumisen aiheuttamasta vahingosta. Palveluntuottaja ei myöskään vastaa vahingosta, joka aiheutuu asiakkaalle toteutuneista tietoturvariskeistä.

Palveluntuottajalla on oikeus muuttaa palveluiden käyttöön tarvittavien laitteiden ja ohjelmien vaatimuksia ilmoittamalla siitä asiakkaalle Opinjassa viimeistään neljätoista (14) päivää ennen muutosten voimaantuloa.

## 10. Palveluhinnat

Opinajan hinta muodostuu asiakkaan kanssa sovittuun käyttäjämäärään perustuvasta käyttöönottomaksusta ja vuosittaisesta käyttömaksusta.

Opinajan hinta asiakkaalle määräytyy asiakkaan saaman tarjouksen ja sen pohjalta tehdyn tilauksen ja tilausvahvistuksen tai erillisen sopimuksen mukaan. Jos asiakkaan kanssa ei ole muuta sovittu, Opinajan hinta määräytyy voimassa olevan hinnaston mukaan.

Palveluntuottajalla on oikeus hintojen muutoksiin toi-

mimalla kohdassa 19, Palveluntuottajan oikeus muuttaa sopimusehtoja, kuvatulla tavalla.

## 11. Palvelun käyttöajat

Opinaika on käytettävissä kaikkina viikonpäivinä 24 tuntia vuorokaudessa (24/7-palvelu) pois lukien huollosta, päivityksistä, ylläpidosta, häiriöistä ja muusta vastaavasta syystä johtuvat katkokset.

Palveluntuottaja voi edellä mainituista syistä tarvittaessa rajoittaa Opinajan käyttöaikaa tai tallennuskapasiteettia ilmoittamalla siitä käyttäjille Opinjassa.

Palveluntuottaja ei vastaa asiakkaalle mahdollisesti aiheutuvasta vahingosta, joka aiheutuu käyttökatkokista, keskeytyksistä tai rajoituksista.

## 12. Palvelun keskeyttäminen

Palveluntuottajalla on oikeus keskeyttää asiakkaalta ja käyttäjältä Opinajan käyttö jos:

- asiakkaan laitteet, ohjelmat tai tietoliikenneyhdydet vaarantavat palvelun turvallisuuden tai tietoturvallisuuden varmistaminen muutoin sitä vaatii,
- on syytä epäillä, että palvelua käytetään tavalla, josta voi seurata vahinkoa osapuolille tai sivullisille,
- asiakas ei noudata sopimusehtoja,
- tunnisteita on käytetty oikeudettomasti tai niitä on mahdollisesti joutunut sivullisten haltuun tai
- on olemassa ylivoimainen este tai palveluntuottajasta riippumaton vakava syy.

Jos Opinaika on tilapäisesti suljettu asiakkaasta johtuvasta syystä, se voidaan avata, kun syy on poistunut. Palveluntuottaja perii asiakkaalta voimassa olevan hinnaston mukaisen avausmaksun.

## 13. Palveluntuottajan vastuu

Palveluntuottaja säilyttää käyttäjien Opinaikaan tallentamia tietoja sopimuksen voimassa ollessa. Palveluntuottajan säilytysvelvollisuus jatkuu enintään kuusi (6) kuukautta osapuolten välisen sopimuksen päättymisen jälkeen.

Palveluntuottajalla on oikeus muuttaa Opinajan internet-välitysosoitetta, sisältöä ja tuottamistapaa. Palveluntuottajalla on velvollisuus ilmoittaa viipymättä asiakkaalle Opinajan pääkäyttäjien sivustoilla sellaisesta palvelun sisällön tai tuottamistavan muutoksesta, joka saattaa vaikuttaa asiakkaaseen merkittävästi.

Palveluntuottaja huolehtii hallitsemiensa Opinaikaan liittyvien tietojenkäsittelylaitteiden ja -järjestelmien tieto- ja virussuojasta.

Palvelun kehittämistä varten palveluntuottajalla on oikeus kerätä tietoa palvelun käytöstä.

## 14. Palveluntuottajan vastuusrajoitukset

Palveluntuottajan vastuuta rajoitetaan sen lisäksi mitä näissä sopimusehdoissa on määrätty seuraavasti:

- Palveluntuottaja ei vastaa asiakkaalle välillisestä tai epäsuorasta vahingosta.
- Palveluntuottaja ei vastaa ylivoimaisesta esteestä (force majeure) tai vastaavasta syystä asiakkaalle aiheutuneesta toiminnan vaikeutumisesta tai vahingosta. Tässä tarkoitettu este voi olla esimerkiksi palveluntuottajasta riippumaton häiriö sähköisessä viestinnässä tai sähkösaannissa, viranomaisen toimenpide tai työtaistelutoimi.
- Palveluntuottajalla ei ole velvollisuutta korvaukseen silloin, kun asiakas irtisanoo sopimuksen muusta kuin kohdassa 19 mainitusta syystä tai kun palveluntuottaja irtisanoo sopimuksen asiakkaan sopimusrikkomuksen vuoksi.
- Palveluntuottajalla ei ole velvollisuutta korvaukseen kohdassa 11 mainittujen käyttökatkosten tai kohdassa 12 mainittujen keskeytysten perusteella.
- Kaikissa tapauksissa palveluntuottajan korvausvelvollisuus rajoittuu enintään asiakkaan palveluntuottajalle maksaman vuosittaisen käyttömaksun määrään.

## 15. Asiakkaan vastuu

Asiakas on yksin vastuullinen käyttäjiensä Opinaikaan tuottamasta ja sen kautta välitetystä aineistosta ja sisällöstä sekä siitä, että palvelua ei käytetä tavalla, joka rikkoo tekijänoikeuksia, vallitsevaa lakia tai hyviä tapoja. Hyviä tapoja rikkovaksi aineistoksi tai sisällöksi katsotaan muun muassa epäsiiveellinen, väkivaltainen tai rasistinen sisältö sekä yksittäistä henkilöä tai etnistä, poliittista tai uskonnollista ryhmää loukkaava aineisto.

Asiakas hyväksyy ja ymmärtää olevansa vastuussa käyttäjiensä tunnistetietojen salassapidosta. Asiakkaalla tai käyttäjällä ei ole oikeutta myydä tai luovuttaa tunnistetietoja kolmannelle osapuolelle.

Asiakas tai käyttäjä ei saa myydä tai luovuttaa missään muodossa Opinaikan kautta haltuunsa tai tietoonsa saamaa materiaalia tai dataa, esimerkiksi tiedostoja, ohjelmistoja, lähdekoodia tai tulosteita jonka oikeudet kuuluvat palveluntuottajalle tai kolmannelle osapuolelle.

Asiakkaalla tai käyttäjällä ei ole oikeutta selvittää Opinaikaa tai sen sisältämiä ohjelmia tutkimalla, millä periaatteilla, menetelmillä tai tekniikoilla palvelu tai sen sisältämät ohjelmat on tehty.

Asiakkaalla on oikeus siirtää käyttäjien Opinaikaan tallentamat tiedot ja aineistot itselleen. Asiakkaan tulee tehdä mahdollinen tiedonsiirto kuuden (6) kuukauden sisällä sopimuksen päättymisestä.

## 16. Palveluun liittyvät immateriaali-oikeudet

Palveluntuottaja vastaa siitä, että sen Opinaikassa jakamansa sisältö ei loukkaa voimassa olevia immateriaali-oikeuksia.

Asiakkaalla on sopimuksen mukainen käyttöoikeus Opinaikan sisältöön.

Asiakas vastaa siitä, että hänen Opinaikassa jakamansa sisältö ei loukkaa voimassa olevia immateriaali-oikeuksia.

Julkaistessaan materiaalia Opinaikassa asiakas tai käyttäjä voi antaa palveluntuottajalle oikeuden edelleen käyttää ja julkaista julkaisemaansa materiaalia Opinaikassa. Materiaalin julkaisija vastaa siitä, että hänellä on oikeus materiaalin julkaisemiseen.

## 17. Yksityisyyden suoja

Palveluntuottaja kerää ja käsittelee julkishallinnon ja yritysasiakkaiden käyttäjien sekä yksityisasiakkaiden henkilötietoja EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) sekä muun vallitsevan lainsäädännön mukaisesti. Yksityishenkilöiden osalta Palveluntuottaja on rekisterinpitäjä ja julkishallinnon sekä yritysten osalta henkilötietojen käsittelevä. Tarkempi tietosuojaseloste löytyy Opinaikan julkisilta internet-sivuilta.

Asiakas huolehtii siitä, että käyttäjien Opinaikaan tuotama tai Opinaikan kautta välitetty aineisto ei loukkaa yksityisyyden suojaa.

Asiakas hyväksyy sen, että palveluntuottajalla on oikeus luovuttaa viranomaisille lakiin perustuvan pyynnön jälkeen käyttäjien yksityisyyttä sisältäviä aineistoja ja tietoja.

## 18. Palvelua koskevat huomautukset ja vaatimukset

Asiakkaan tulee tehdä mahdolliset Opinaikaa koskevat huomautukset kirjallisesti tai lähettämällä viesti Opinaikan kautta palveluntuottajalle viivyttämättä ja viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa siitä, kun asiakas on havainnut tai hänen olisi pitänyt havaita reklamaation peruste. Jos huomautusta ei tehdä tämän ajan kuluessa, asiakkaan katsotaan hyväksyneen toimenpiteen.

Asiakkaan on esitettävä mahdolliset palveluntuottajan virheestä johtuvat korvausvaatimukset kirjallisesti tai lähettämällä viesti Opinaikan kautta palveluntuottajalle heti vahingon toteamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään kahden (2) kuukauden kuluessa siitä, kun asiakas on todennut tai olisi voinut todeta vahingon.

Kolmansia osapuolia koskevat huomautukset ja vaatimukset on esitettävä suoraan heille.

## 19. Sopimusehtojen muuttaminen

Palveluntuottajalla on oikeus muuttaa Opinajan sopimusehtoja ilmoittamalla muutoksesta asiakkaalle Opinajassa viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa. Muutettuja ehtoja sovelletaan myös ennen muutosta tehtyihin sopimuksiin.

Jos asiakas ei hyväksy muutettuja sopimusehtoja, on asiakkaalla oikeus irtisanoa sopimus kirjallisesti ennen muutosten voimaantuloa. Asiakkaan katsotaan hyväksyneen muutokset, kun hän muutosten voimaantulon jälkeen jatkaa Opinajan käyttöä.

## 20. Sopimuksen voimassaolo, siirtäminen ja päättymisen ja päättymisen

Sopimus on voimassa tarjoukseen merkityn ja tilauksella vahvistetun sopimuskauden. Sopimuksen voimassaolo jatkuu yhden (1) vuoden kerrallaan, ellei asiakas irtisano sopimusta. Jos sopimuksen voimassaolo on sovittu määräajaksi sopimuksen voimassaolo lakkaa sopimuskauden päättyessä, ellei asiakas jatka sopimusta.

Asiakkaalla on oikeus irtisanoa sopimus syytä ilmoittamatta. Irtisanomisen tulee tapahtua viimeistään yhtä (1) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Palveluntuottaja toimittaa asiakkaalle pyydettyä vahvistuksen irtisanomisesta pääkäyttäjän Opinajan sivujen kautta ja sähköpostitse asiakkaan ilmoittamaan osoitteeseen.

Palveluntuottajalla on oikeus irtisanoa sopimus syytä ilmoittamatta. Irtisanomisen tulee tapahtua vähintään kaksi (2) kuukautta ennen palvelun sulkemista. Kun palveluntuottaja irtisanoa sopimuksen, tulee sen palauttaa asiakkaalle mahdollisesti etukäteen maksetut käyttömaksut, joista asiakas ei ole saanut maksamiaan palveluja.

Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää Opinajan käyttöoikeutta kolmannelle osapuolelle ilman palveluntuottajan hyväksymistä.

Palveluntuottajalla on oikeus siirtää sopimus osittain tai kokonaan kolmannelle osapuolelle. Sopimuksen siirtämisestä ei saa aiheutua asiakkaalle kustannuksia.

## 21. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusehtoihin sovelletaan Suomen lakia.

Sopimusehtoja koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos neuvottelut eivät johda tulokseen, ratkaistaan erimielisyydet palveluntuottajan kotipaikan käräjäoikeudessa.